



**ENTIDAD ADMINISTRADORA DE RECURSOS DEL SISTEMA GENERAL  
DE SEGURIDAD SOCIAL EN SALUD – ADRES**

**RESOLUCIÓN NÚMERO**

**DE 2022**

(

)

Por la cual se definen y adoptan las especificaciones técnicas y operativas, las estructuras de datos y los formularios que soportan el mecanismo de Contribución Solidaria del régimen subsidiado.

**EL DIRECTOR GENERAL DE LA ADMINISTRADORA DE LOS RECURSOS DEL  
SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD SOCIAL EN SALUD – ADRES**

En ejercicio de sus facultades, en especial, de las conferidas en el numeral 12 del artículo 9 del Decreto 1429 de 2016, los artículos 2.6.4.7.2 y 2.6.4.7.3 del Decreto 780 de 2016 y,

**CONSIDERANDO**

Que mediante el artículo 66 de la Ley 1753 de 2015, el Legislador creó la Entidad Administradora de los Recursos del Sistema General de Seguridad Social en Salud – ADRES, como una entidad de naturaleza especial del nivel descentralizado del orden nacional, adscrita al Ministerio de Salud y Protección Social, con personería jurídica, autonomía administrativa y financiera y patrimonio independiente, cuyo objeto es la administración de los recursos que financian el aseguramiento en salud.

Que, para el desarrollo de su objeto, el Legislador asignó a la ADRES la función de efectuar la liquidación, reconocimiento y giro de las Unidades de Pago por Capitación -UPC y demás recursos del aseguramiento obligatorio en salud, en los regímenes contributivo y subsidiado en salud.

Que de conformidad con el literal p) del artículo 67 de la Ley 1573 de 2015, entre los recursos administrados por la ADRES, se encuentran *“[l]os demás recursos que se destinen a la financiación del aseguramiento obligatorio en salud, de acuerdo con la ley o el reglamento”*.

Que el artículo 211 de la Ley 100 de 1993 señala que la vinculación al régimen subsidiado tiene lugar mediante un pago subsidiado, total o parcialmente, con recursos fiscales o de solidaridad; y que el artículo 213 dispone que será beneficiaria de este régimen toda la población pobre y vulnerable, en concordancia con el artículo 157 de la Ley 100 de 1993.

Que el artículo 242 de la Ley 1955 de 2019 dispuso que los afiliados al régimen subsidiado de salud que, de acuerdo con el Sisbén, sean clasificados como no pobres o no vulnerables deberán contribuir solidariamente al sistema, de acuerdo con su capacidad de pago parcial, definida según el mismo Sisbén.

Que el mismo artículo indica que la base gravable de la contribución será la Unidad de Pago por Capitación (UPC) del Régimen Subsidiado.

Que el citado artículo definió que el recaudo de la contribución se efectuará por los canales que defina el Ministerio de Salud y Protección Social, recursos que se girarán a la ADRES, donde harán unidad de caja para el pago del aseguramiento.

Que en el artículo 2.1.5.2.5, del Decreto 780 de 2016 estableció que *“la Adres aplicará las tarifas determinadas por el Ministerio de Salud y Protección Social y las pondrá a disposición de los afiliados, de las entidades territoriales y de las EPS, y las recaudará a través de los mecanismos habilitados para ello. Para el efecto, la ADRES podrá abrir cuentas de recaudo con las entidades financieras vigiladas por la Superintendencia Financiera de Colombia, suscribir directamente contratos de recaudo con las sociedades especializadas en depósitos*

Continuación de la resolución “Por la cual se definen y adoptan las especificaciones técnicas y operativas, las estructuras de datos y los formularios que soportan el mecanismo de Contribución Solidaria del régimen subsidiado.”

y pagos electrónicos o a través de servicios de administración de redes de pago de bajo valor, habilitadas para el efecto garantizando la cobertura para los afiliados a nivel nacional”.

Que de conformidad con lo dispuesto en los artículos 2.6.4.7.2 y 2.6.4.7.3 del Decreto 780 de 2016, le corresponde a la ADRES definir los mecanismos, las especificaciones técnicas y operativas, así como las estructuras de datos, los formularios y soluciones informáticas que permitan la operación de los procesos a su cargo.

Que la Resolución 925 de 2022 “Por la cual se definen las tarifas aplicables a la población afiliada a través del mecanismo de contribución solidaria al Régimen Subsidiado”, definió las tarifas aplicables a la población afiliada al mecanismo de contribución solidaria, clasificada en el Grupo D conforme a la metodología IV del Sisbén.

Que teniendo en cuenta lo anterior, esto es, la creación de la afiliación al régimen subsidiado a través del mecanismo de contribución solidaria, su reglamentación por parte del Ministerio de Salud y Protección Social y la operación de lo que compete a la ADRES frente a este, resulta necesario definir y adoptar las especificaciones técnicas y operativas, las estructuras de datos y los formularios que soportan el referido mecanismo.

En mérito de lo expuesto,

## RESUELVE

### CAPÍTULO I ASPECTOS GENERALES

**Artículo 1. Objeto.** La presente Resolución tiene por objeto definir y adoptar las especificaciones técnicas y operativas, las estructuras de datos y los formularios que soportan el mecanismo de la contribución solidaria.

**Artículo 2. Ámbito de aplicación.** La presente Resolución aplica a las Entidades Promotoras de Salud, a las entidades territoriales, a los operadores de información de la PILA, a las entidades bancarias, al Ministerio de Salud y Protección Social, al Departamento Nacional de Planeación – DNP, a la Unidad de Gestión Pensional y Parafiscales – UGPP y a la ADRES.

**Artículo 3. Anexos técnicos.** Con la presente Resolución se adoptan los siguientes anexos técnicos:

1. **Anexo técnico 1. Estructuras de datos de los registros.** Contiene el nombre y la estructura con la que se debe adelantar el reporte de los siguientes registros:
  - 1.1. **Archivo de reporte de información de condición del afiliado y gestión de cobro.** Corresponde a los registros presentados por las EPS a la ADRES, en el que se evidencia la información de la condición del afiliado y la gestión de cobro.
  - 1.2. **Archivo de reporte de planillas inconsistentes, inexistentes o incompletas.** Corresponde a los registros identificados por la ADRES en los que se presentan inconsistencias entre la información de la PILA y el log financiero, los cuales se informan al operador de información PILA y a la entidad bancaria en la que se efectuó el recaudo.
  - 1.3. **Archivo de corrección de planillas inconsistentes, inexistentes o incompletas.** Corresponde a los registros presentados por los operadores de información PILA y las entidades bancarias con las correcciones a las planillas inconsistentes reportadas por la ADRES.

Continuación de la resolución "Por la cual se definen y adoptan las especificaciones técnicas y operativas, las estructuras de datos y los formularios que soportan el mecanismo de Contribución Solidaria del régimen subsidiado."

2. **Anexo técnico 2. Formulario de gestión de cobro y prestación de servicios durante periodo de mora.** Corresponde al formulario mediante los cuales las EPS certifican la gestión de cobro de cartera de la tarifa de la contribución solidaria, así como si hubo prestación de servicios de salud durante el periodo de mora la cual debe ser concordante con la información reportada en el 'Archivo de reporte de información para gestión de cobro y prestación de servicios durante el periodo de mora', señalado en el numeral 1.1 del anexo técnico 1 del presente acto administrativo.
3. **Anexo técnico 3. Causales de inconsistencia en el mecanismo de contribución solidaria.** Corresponde a las causales, generadas cuando se presentan inconsistencias en la conciliación del recaudo de la contribución solidaria, respecto de la información en la PILA y la información financiera que da cuenta del recaudo de la tarifa.
4. **Anexo técnico 4. Solicitud de devolución pago erróneo en el mecanismo de contribución solidaria.** Corresponde a la solicitud de devolución por pago erróneo en el mecanismo de la contribución solidaria por medio de las herramientas tecnológicas dispuestas por la ADRES.

## CAPÍTULO II MECANISMO DE CONTRIBUCIÓN SOLIDARIA

**Artículo 4. Mecanismo de la contribución solidaria.** La contribución solidaria es un mecanismo de afiliación al Régimen Subsidiado en salud para la población clasificada de acuerdo con la última metodología del Sisbén, o el que haga sus veces, como no pobre o no vulnerable y que no cumpla los requisitos para ser cotizante o beneficiaria en el Régimen Contributivo, quienes para los efectos pagarán la tarifa establecida por el Ministerio de Salud y Protección Social, a través de la Resolución 925 de 2022, de acuerdo con su capacidad de pago parcial.

**Parágrafo.** Los afiliados al Régimen Subsidiado a través del mecanismo de contribución solidaria estarán sujetos a pagos compartidos, cuotas moderadoras y deducibles.

**Artículo 5. Estructura del mecanismo de la contribución solidaria.** Desde el plano operativo, las actividades que integran el mecanismo de la contribución solidaria se organizan en los siguientes procesos:

- 5.1. Identificación y reporte de los afiliados potenciales a la contribución solidaria;
- 5.2. Aplicación de las tarifas para los afiliados;
- 5.3. Conciliación del recaudo de la contribución solidaria;
- 5.4. Reporte de información de la gestión y gastos de cobro por parte de la EPS;
- 5.5. Reconocimiento de la UPC en el proceso de la LMA para los afiliados al régimen subsidiado mediante el mecanismo de contribución solidaria;
- 5.6. Devolución del pago erróneamente efectuado.

## CAPÍTULO III

### SECCIÓN 1 IDENTIFICACIÓN Y REPORTE DE LOS AFILIADOS POTENCIALES A LA CONTRIBUCIÓN SOLIDARIA

**Artículo 6. Identificación afiliados potenciales para efectuar contribución solidaria.** Los afiliados susceptibles de contribuir solidariamente al Sistema General de Seguridad Social en Salud – SGSSS o afiliados potenciales, corresponderán a todas las personas clasificadas en el grupo D, población no pobre o no vulnerable, de acuerdo con la base de datos de SISBEN IV o la que haga sus veces, incluyendo a los menores de edad que hagan parte del núcleo familiar.

Continuación de la resolución "Por la cual se definen y adoptan las especificaciones técnicas y operativas, las estructuras de datos y los formularios que soportan el mecanismo de Contribución Solidaria del régimen subsidiado."

**Artículo 7. Reporte de información a la ADRES.** El Departamento Nacional de Planeación - DNP dispondrá la información de la base de datos de SISBEN IV a la ADRES, de conformidad con las especificaciones técnicas y operativas definidas por las dos entidades.

**Artículo 8. Reporte de información a los actores.** La Dirección de Gestión de Tecnologías de Información y Comunicaciones de la ADRES reportará la información relativa a los susceptibles de afiliación al Régimen Subsidiado a través del mecanismo de contribución solidaria, al Ministerio de Salud y Protección Social, a las EPS-S y entidades territoriales, mediante los mecanismos que determine esta entidad administradora.

**Artículo 9. Gestión de afiliación de los afiliados potenciales.** Las EPS-S y entidades territoriales con base en la información reportada por la ADRES deberán gestionar la afiliación de los afiliados susceptibles de contribuir solidariamente al Sistema General de Seguridad Social en Salud –SGSSS en el régimen subsidiado mediante el mecanismo de la contribución solidaria.

## SECCIÓN 2 APLICACIÓN DE LAS TARIFAS

**Artículo 10. Aplicación de tarifas.** La ADRES aplicará las tarifas de la contribución solidaria utilizando la metodología definida por el Ministerio de Salud y Protección Social a través de la Resolución 925 de 2022, de acuerdo con la información del SISBEN en su última metodología, o aquel que la sustituya.

**Artículo 11. Preliquidación de la tarifa.** El cálculo del valor de la tarifa para los afiliados susceptibles de contribuir solidariamente al Sistema General de Seguridad Social en Salud – SGSSS o afiliados potenciales, se realizará a las personas mayores de edad, con base en la clasificación y porcentajes adoptados por el Ministerio de Salud y Protección Social, a través de la Resolución 925 de 2022.

Para determinar el porcentaje de la tarifa a aplicar al afiliado se tomará la información del campo 'Subgrupos Sisbén IV' contenidos en la encuesta SISBEN IV o la que la sustituya.

El resultado de esta preliquidación será reportado al Sistema de Afiliación Transaccional - SAT, a las EPS – EOC y a las entidades territoriales a través de la herramienta tecnológica que disponga para tal fin la ADRES, con el detalle de los afiliados potenciales, con el fin de que estas, en el marco de lo establecido en los artículos 2.1.5.2.3 y 2.1.5.2.4 del Decreto 616 de 2022, incorporado en el Decreto 780 de 2016, notifiquen la tarifa a los afiliados.

**Artículo 12. Liquidación de la tarifa.** Efectuadas las notificaciones y producida la novedad de ingreso del afiliado al régimen subsidiado mediante el mecanismo de la contribución solidaria y su núcleo familiar en la Base de Datos Única de Afiliados -BDUA, la ADRES procederá al cálculo de la tarifa final frente a la afiliación y a la unificación de afiliados por núcleo familiar.

**Artículo 13. Liquidación de la tarifa de acuerdo con la inclusión o no en la clasificación Sisbén IV.** La ADRES incluirá en la liquidación de la tarifa del mecanismo de contribución solidaria a los miembros del núcleo familiar que se encuentren en la última versión de la metodología Sisbén IV.

Cuando en el grupo familiar se evidencien miembros que no se encuentren en la última versión de la clasificación referida, la ADRES no los incluirá en la liquidación de la tarifa.

En el caso que no se pueda realizar la liquidación de tarifa al miembro cabeza de familia, este seguirá siendo responsable del pago de su grupo familiar.

Continuación de la resolución “Por la cual se definen y adoptan las especificaciones técnicas y operativas, las estructuras de datos y los formularios que soportan el mecanismo de Contribución Solidaria del régimen subsidiado.”

**Parágrafo.** La ADRES no efectuará la liquidación y reconocimiento de la UPC para los afiliados a los cuales no se les realizó la liquidación de la tarifa.

**Artículo 14. Liquidación de la tarifa para la transición a mayoría de edad.** Cuando uno de los integrantes del núcleo familiar cumpla los 18 años y no se encuentre en la última versión de la clasificación de la metodología Sisbén IV, la ADRES no podrá incluirlo en la liquidación de la tarifa y en consecuencia no habrá reconocimiento de la UPC mediante el mecanismo de la contribución solidaria.

**Artículo 15. Liquidación de intereses moratorios en el pago de la contribución solidaria.** Los pagos correspondientes al mecanismo de la contribución solidaria, realizados con posterioridad a la fecha límite de pago, causarán intereses moratorios a la tasa prevista en el artículo 635 del Estatuto Tributario.

La liquidación de intereses moratorios estará a cargo de los operadores de información PILA, quienes deberán aproximarla al múltiplo de 100 superior más cercano.

**Artículo 16. Publicación de la tarifa.** La información de las tarifas a pagar por los afiliados cabeza de núcleo será suministrada por la ADRES a los operadores de información de PILA, EPS y entidades territoriales en el archivo señalado por el Ministerio de Salud y Protección Social, a través de la Resolución 939 de 2022 definido como “Reporte de información de afiliados a contribución solidaria en salud”.

Este archivo será publicado semanalmente, a través de la herramienta tecnológica que se disponga para tal fin.

### SECCIÓN 3 CONCILIACIÓN DEL RECAUDO DE LA CONTRIBUCIÓN SOLIDARIA

**Artículo 17. Recaudo de la contribución solidaria.** El recaudo de la contribución solidaria se realizará mediante la Planilla Integrada de Liquidación de Aportes -PILA en las condiciones establecidas por el Ministerio de Salud y Protección Social en la Resolución 939 de 2022.

**Artículo 18. Reporte de información de recaudo.** Los operadores de información de la PILA reportarán a la ADRES, antes de las 9:00 a.m. del día hábil siguiente al pago de la PILA, mediante la herramienta tecnológica y los parámetros de consistencia y seguridad dispuestos por esta entidad administradora, la información registrada en la PILA, conforme a las especificaciones técnicas definidas en el Anexo Técnico 4 “Estructura de los archivos de salida con destino al Administrador Fiduciario de los Recursos del Fondo de Solidaridad y Garantía – FOSYGA” de la Resolución 2388 de 2016 expedida por el Ministerio de Salud y Protección Social o la norma que la modifique o sustituya.

Las entidades bancarias reportarán a la ADRES, antes de las 10:00 a.m. del día hábil siguiente al pago de la PILA y en la herramienta tecnológica y los parámetros de consistencia y seguridad dispuestos por esta entidad administradora, el archivo de información financiera con la información de recaudo de las cotizaciones de la PILA, conforme a las especificaciones técnicas definidas en el documento “Especificaciones Técnicas para el Intercambio de Información con las Administradoras” de marzo de 2007 de la Asociación Bancaria y de Entidades Financieras de Colombia (Asobancaria 2007) y/o directriz que la modifique o sustituya.

**Artículo 19. Conciliación del recaudo del mecanismo de contribución solidaria.** La ADRES conciliará la información de la Planilla Integrada de Liquidación de Aportes – PILA reportada por los operadores de información de la PILA y entidades bancarias. Para el efecto, validará

Continuación de la resolución "Por la cual se definen y adoptan las especificaciones técnicas y operativas, las estructuras de datos y los formularios que soportan el mecanismo de Contribución Solidaria del régimen subsidiado."

para cada planilla la coincidencia entre el número, el código de operador y el valor reportado para cada EPS.

Como resultado de la conciliación del recaudo contribución solidaria, las planillas conciliadas quedarán almacenadas en la tabla de contribución solidaria y la tabla para la integración del Módulo Único de Ingresos -MUI.

Las planillas que presenten inconsistencias, inexistentes o incompletas serán reportadas por la ADRES a los operadores de información de la PILA y a las entidades bancarias, según corresponda, en el archivo de "Archivo de reporte de planillas inconsistentes, inexistentes o incompletas", con la estructura prevista en el numeral 2 del anexo técnico 1 del presente acto administrativo, con el fin de que adelanten las gestiones necesarias para el ajuste y corrección de la información.

Las causales de inconsistencia en la conciliación de recaudo de contribución solidaria son las previstas en el anexo técnico 3 del presente acto administrativo.

**Artículo 20.** *Corrección de planillas inconsistentes por parte del operador de información de la PILA.* La corrección de las planillas inconsistentes, a cargo de los operadores de información de la PILA, se efectuará bajo los siguientes parámetros:

i. Causal "N" – no conciliada por diferencia de valor:

El operador de información de la PILA realizará la verificación y corrección de la planilla, empleando la estructura descrita en el anexo 4 de la Resolución 2388 de 2016 del Ministerio de Salud y Protección Social o la norma que lo modifique o sustituya. El archivo deberá ser remitido a la ADRES mediante la herramienta tecnológica dispuesta, a más tardar el cuarto día hábil siguiente al reporte de la inconsistencia. El nombre del archivo debe contener la estructura prevista en el numeral 3 del anexo técnico 1 del presente acto administrativo.

ii. Causal "R" – planilla repetida:

- Dos planillas con el mismo número, para el mismo operador y un solo archivo financiero: a más tardar el cuarto día hábil siguiente al reporte de la inconsistencia, el operador de información de la PILA deberá enviar una comunicación a la ADRES, suscrita por el representante legal o líder de proceso, solicitando la eliminación de la planilla repetida en las bases de datos de la ADRES.
- Dos planillas con el mismo número, para el mismo operador y dos archivos financieros: a más tardar el cuarto día hábil siguiente al reporte de la inconsistencia, el operador de la PILA deberá enviar una comunicación a la ADRES, suscrita por el representante legal o líder de proceso, solicitando la eliminación de la planilla repetida en las bases de datos de la ADRES.

Una vez la ADRES elimine la planilla de sus bases de datos, el operador de información de la PILA generará un nuevo número de planilla en un archivo de salida con la misma información reportada en la planilla eliminada. El archivo generado por el operador de información de la PILA deberá ser remitido a la ADRES mediante la herramienta tecnológica dispuesta para el efecto, a más tardar el cuarto día hábil siguiente al reporte de la inconsistencia. Dentro del mismo término, el operador de información de la PILA deberá informar a la EPS o EOC y al aportante el nuevo número de planilla.

iii. Causal "D" – doble dispersión:

El operador de información de la PILA solicitará la entidad bancaria la publicación de un archivo "DD", que contenga el detalle del registro a marcar. El archivo generado por la

Continuación de la resolución "Por la cual se definen y adoptan las especificaciones técnicas y operativas, las estructuras de datos y los formularios que soportan el mecanismo de Contribución Solidaria del régimen subsidiado."

entidad bancaria será remitido a la ADRES mediante la herramienta tecnológica dispuesta, a más tardar el cuarto día hábil siguiente al reporte de la inconsistencia. En el mismo término, el operador de información de la PILA informará a la EPS o EOC del trámite realizado.

El nombre del archivo deberá contener la estructura prevista en el numeral 3 del anexo técnico 1 del presente acto administrativo.

**Artículo 21.** *Corrección de planillas inexistentes o incompletas por parte del operador de información de la PILA.* La corrección de las planillas inexistentes o incompletas, a cargo de los operadores de información de la PILA, se efectuará bajo los siguientes parámetros:

i. Causal "T" – faltante total:

El operador de información de la PILA deberá remitir un archivo de salida con la planilla faltante, empleando la estructura descrita en el anexo 4 de la Resolución 2388 de 2016, o la norma que la modifique o sustituya. El archivo generado por el operador información de la PILA será remitido a la ADRES mediante la herramienta tecnológica dispuesta, a más tardar el cuarto día hábil siguiente al reporte de la inconsistencia.

En caso de que este faltante corresponda a una doble dispersión para el mismo periodo y aportante, pero reportado en número de planillas diferentes y el aportante desee solicitar la devolución de los recursos, el operador de información de la PILA debe solicitar la entidad bancaria el envío de una comunicación a la ADRES requiriendo la marcación del log de toda la planilla. Esta comunicación deberá ser suscrita por el representante legal o líder de proceso de la entidad bancaria y debe ser enviada a la ADRES, a más tardar el cuarto día hábil siguiente al reporte de la inconsistencia.

ii Causal "P" – faltante parcial:

El representante legal o líder de proceso del operador de información de la PILA, enviará a la ADRES una comunicación en la que solicita se autorice la corrección de la planilla. Esta solicitud deberá remitirse a más tardar el cuarto día hábil siguiente al reporte de la inconsistencia.

El operador de información de la PILA generará el archivo de salida con la información completa de la planilla a corregir, empleando la estructura descrita en el anexo 4 de la Resolución 2388 de 2016, o la norma que la modifique o sustituya. El archivo generado por el operador de información de la PILA será remitido a la ADRES mediante la herramienta tecnológica dispuesta, a más tardar el cuarto día hábil siguiente a la notificación por parte de esta Entidad.

**Artículo 22.** *Corrección de planillas inconsistentes por parte de la entidad bancaria.* La corrección de planillas inconsistentes, a cargo de las entidades bancarias, se efectuará bajo los siguientes parámetros:

i. Causal "N" – no conciliada por diferencia de valor:

En el caso que exista diferencia en el log financiero con lo reportado en la PILA, la entidad bancaria enviará una comunicación a la ADRES, suscrita por el representante legal o líder de proceso, solicitando la eliminación de la planilla que presenta inconsistencia en los valores, a más tardar el cuarto día hábil siguiente al reporte de la inconsistencia.

Una vez se elimine, la entidad bancaria generará el log financiero con la planilla en un archivo "AD", conforme a las especificaciones técnicas definidas en el documento "Especificaciones Técnicas para el Intercambio de Información con las Administradoras" de marzo de 2007 de la Asociación Bancaria y de Entidades Financieras de Colombia (Asobancaria 2007) y/o

Continuación de la resolución "Por la cual se definen y adoptan las especificaciones técnicas y operativas, las estructuras de datos y los formularios que soportan el mecanismo de Contribución Solidaria del régimen subsidiado."

directriz que la modifique o sustituya. El archivo generado por la entidad bancaria será remitido a la ADRES mediante la herramienta tecnológica dispuesta para tal efecto.

ii. Causal "R" – planilla repetida:

En el caso de que existan dos planillas con el mismo número, para el mismo operador y dos archivos financieros, la entidad bancaria enviará una comunicación a la ADRES, suscrita por el representante legal o líder de proceso, solicitando la eliminación de la planilla repetida en la base de datos de la ADRES, a más tardar el cuarto día hábil siguiente al reporte de la inconsistencia.

Una vez se elimine, la entidad bancaria generará una planilla en un archivo financiero con la misma información reportada en la planilla eliminada, conforme a las especificaciones técnicas definidas en el documento "*Especificaciones Técnicas para el Intercambio de Información con las Administradoras*" de marzo de 2007 de la Asociación Bancaria y de Entidades Financieras de Colombia (Asobancaria 2007) y/o directriz que la modifique o sustituya. El archivo generado por la entidad bancaria será remitido a la ADRES mediante la herramienta tecnológica dispuesta para tal efecto.

iii. Causal "D" – doble dispersión:

- Una vez el operador de información de la PILA solicite la entidad bancaria la publicación de un archivo "DD", la entidad bancaria deberá generarlo únicamente con la información del registro tipo 6, conforme a las especificaciones técnicas definidas en el documento "*Especificaciones Técnicas para el Intercambio de Información con las Administradoras*" de marzo de 2007 de la Asociación Bancaria y de Entidades Financieras de Colombia (Asobancaria 2007) y/o directriz que la modifique o sustituya. El archivo generado por la entidad bancaria será remitido a la ADRES mediante la herramienta tecnológica dispuesta, a más tardar el cuarto día hábil siguiente al reporte de la inconsistencia. El nombre del archivo "DD" debe contener la estructura prevista en el numeral 3 del anexo técnico 1 del presente acto administrativo.
- Si la cotización solo fue abonada una vez a la cuenta maestra de recaudo de la EPS o EOC, y existen dos archivos financieros, a más tardar el cuarto día hábil siguiente al reporte de la inconsistencia, la entidad bancaria enviará una comunicación a la ADRES solicitando la eliminación de la planilla que presentó la inconsistencia, suscrita por el representante legal o líder de proceso, quien debe certificar que los recursos no ingresaron doble vez a la cuenta de la EPS.

**Artículo 23.** *Corrección de planillas inexistentes o incompletas por parte de la entidad bancaria.* La corrección de planillas inexistentes o incompletas, a cargo de las entidades bancarias, se efectuará bajo los siguientes parámetros:

- Causales "T" – faltante total y "P" – faltante parcial:

La entidad bancaria remitirá los registros faltantes en un archivo tipo "AD", conforme a las especificaciones técnicas definidas en el documento "*Especificaciones Técnicas para el Intercambio de Información con las Administradoras*" de marzo de 2007 de la Asociación Bancaria y de Entidades Financieras de Colombia (Asobancaria 2007) y/o directriz que la modifique o sustituya. El archivo generado por la entidad bancaria será remitido a la ADRES mediante la herramienta tecnológica dispuesta, a más tardar el cuarto día hábil siguiente al reporte de la inconsistencia. El nombre del archivo "AD" debe contener la estructura prevista en el numeral 3 del anexo técnico 1 del presente acto administrativo.

En caso de que este faltante corresponda a una planilla que no cumple con las especificaciones de validación de acuerdo con la normatividad vigente, el aportante u



Continuación de la resolución "Por la cual se definen y adoptan las especificaciones técnicas y operativas, las estructuras de datos y los formularios que soportan el mecanismo de Contribución Solidaria del régimen subsidiado."

operador realizó el pago nuevamente de manera correcta y el primero desee solicitar la devolución de los recursos, el operador de información de la PILA deberá solicitar a la entidad bancaria el envío de una comunicación a la ADRES requiriendo la marcación del log de toda la planilla. Esta comunicación deberá ser suscrita por el representante legal o líder de proceso de la entidad bancaria y debe ser enviada a la ADRES, a más tardar el cuarto día hábil siguiente al reporte de la inconsistencia.

#### **SECCIÓN 4**

### **REPORTE DE INFORMACIÓN DE LA GESTIÓN Y GASTOS DE COBRO POR PARTE DE LA EPS**

**Artículo 24.** *Reporte de información de afiliados en mora.* La Dirección de Liquidaciones y Garantías de la ADRES reportará a las EPS y a la UGPP, dentro de los diez (10) primeros días hábiles de cada mes con corte al último día del mes inmediatamente anterior, la información correspondiente al estado de cuenta de la contribución solidaria de los afiliados que presentan mora en el pago de la contribución solidaria de meses anteriores. Dicha información se publicará a través de la herramienta tecnológica que se disponga para tal fin.

**Artículo 25.** *Reporte de gestión de cobro y prestación de servicios de salud.* Las EPS reportarán a la ADRES, la gestión de cobro y los gastos consolidados en los que incurran por esta actividad, así como la información relativa a la prestación de servicios de salud a los afiliados al régimen subsidiado mediante el mecanismo de la contribución solidaria y su núcleo familiar durante el periodo de mora, a través de la herramienta tecnológica dispuesta para tal fin por esta administradora.

Para efectos del reporte de la información, la EPS deberá tener en cuenta la estructura y el formulario de que tratan el numeral 1 de anexo técnico 1 y el anexo 2 de la presente resolución.

El reporte de la prestación de servicios será utilizado por la ADRES para determinar la procedencia del reconocimiento de la UPC a favor de la EPS en el caso de que producto de la gestión de cartera de la EPS, se evidencie el pago de la contribución solidaria por parte del afiliado al régimen subsidiado mediante este mecanismo.

#### **SECCIÓN 5**

### **RECONOCIMIENTO DE LA UPC PARA LOS AFILIADOS AL RÉGIMEN SUBSIDIADO MEDIANTE EL MECANISMO DE CONTRIBUCIÓN SOLIDARIA**

**Artículo 26.** *Liquidación y Reconocimiento de UPC.* La liquidación, reconocimiento y giro de los recursos de la UPC para los afiliados al régimen subsidiado mediante el mecanismo de contribución solidaria se efectuará mediante la Liquidación Mensual de Afiliados – LMA.

**Parágrafo.** La liquidación y reconocimiento de la UPC de que trata el presente artículo se encuentra supeditada a la liquidación de la tarifa de la contribución solidaria.

**Artículo 27.** *Efecto de la mora respecto al reconocimiento de UPC.* Cuando no exista pago de la tarifa en el mecanismo de contribución solidaria por dos periodos por parte del cabeza de familia, la EPS deberá reportar la novedad de suspensión por mora.

En caso de que la EPS no reporte dicha novedad, la ADRES la efectuará y aplicará en la BDUA desde la fecha de inicio de la mora.

En consecuencia, al no adelantarse liquidación de tarifa, no se efectuará reconocimiento de UPC por parte de dicha administradora.

Continuación de la resolución "Por la cual se definen y adoptan las especificaciones técnicas y operativas, las estructuras de datos y los formularios que soportan el mecanismo de Contribución Solidaria del régimen subsidiado."

**Parágrafo 1.** La Dirección de Liquidación y Garantías de la ADRES al identificar el no pago por dos (2) períodos, continuos o no, de la contribución solidaria, procederá con el bloqueo del reconocimiento de la UPC del régimen subsidiado del cabeza de familia y de su núcleo familiar en los meses subsiguientes.

**Parágrafo 2.** En cualquier caso, no aplicará la suspensión para efectos de la atención en salud para los afiliados de que trata el artículo 2.1.5.2.7 del Decreto 616 de 2022 incorporado en el Decreto 780 de 2016 en las condiciones allí descritas.

**Artículo 28. Liquidación de la tarifa debido a suspensión por mora.** Cuando el miembro cabeza de familia tenga dos (02) periodos de mora en el pago de la contribución solidaria, la ADRES no realizará la liquidación de la tarifa de su grupo familiar para el siguiente mes.

En consecuencia, al no adelantarse liquidación y cobro de tarifa, no se efectuará reconocimiento de UPC por parte de dicha administradora.

**Parágrafo.** Hasta tanto el cabeza de familia responsable del pago no se ponga al día en dicha mora, sin perjuicio de que realice cambio de EPS, de régimen, núcleo familiar o tipo de afiliado, la ADRES no realizará el reconocimiento de UPC como afiliado al régimen subsidiado mediante el mecanismo de contribución solidaria.

## **SECCIÓN 6 DEVOLUCIÓN DEL PAGO ERRÓNEAMENTE EFECTUADA**

**Artículo 29. Devolución del pago erróneo de la contribución solidaria.** Los aportantes podrán solicitar a la ADRES la devolución de la contribución solidaria en caso de que se efectúe de manera errónea o sin que haya lugar a la misma, en el término máximo de doce (12) meses contados a partir de la fecha de pago.

Le corresponde a la ADRES determinar la procedencia de la devolución de la tarifa de la contribución solidaria con fundamento en el marco normativo aplicable.

**Artículo 30. Causales de devolución.** La devolución de la tarifa de la contribución solidaria, en los siguientes casos:

- 1. Devolución total:** Cuando el aportante solicita la devolución total de la tarifa de la contribución solidaria porque se realizó pago de manera errónea o sin que haya lugar a la misma.
- 2. Devolución parcial:** Cuando el aportante solicita la devolución parcial de la tarifa de la contribución solidaria porque hubo cambio en la condición de la afiliación o variación del núcleo familiar.
- 3. Devolución por providencia judicial:** Cuando por el cumplimiento de una providencia judicial cuyo destinatario sea la ADRES, el aportante solicita la devolución total o parcial de la tarifa, según corresponda.

**Artículo 31. Mecanismo electrónico de devolución de la contribución solidaria.** La ADRES dispondrá una herramienta electrónica mediante su página web en la que el usuario podrá ingresar indicando tipo y número de identificación, así como la fecha de expedición de este.

En esta plataforma el usuario deberá diligenciar la solicitud de devolución de la tarifa del mecanismo de contribución solidaria con la información requerida por la ADRES para validar la procedencia de la devolución.

La ADRES validará la existencia de la contribución mediante la Planilla Integrada de Liquidación de Aportes -PILA para el periodo solicitado y que la solicitud se encuentre dentro

Continuación de la resolución "Por la cual se definen y adoptan las especificaciones técnicas y operativas, las estructuras de datos y los formularios que soportan el mecanismo de Contribución Solidaria del régimen subsidiado."

del término de 12 meses posteriores al pago y generará un número de radicado. En caso de no existir o ser extemporáneo, se rechazará la solicitud de devolución.

Una vez se constate el recaudo de la contribución para el periodo objeto de solicitud, la ADRES informará el detalle de la liquidación final de la tarifa pagada, con el fin de que el usuario seleccione la causal y el valor objeto de devolución.

La ADRES validará la causal de devolución señalada por el solicitante mediante la herramienta electrónica antes referida. Para el efecto consultará la información de personas fallecidas de la Registraduría Nacional de Estado Civil -RNEC, de afiliación reportada en la BDUA y la información dispuesta por el Departamento Nacional de Planeación -DNP.

Resultado de lo anterior, de ser procedente la devolución solicitada, la ADRES informará mediante la misma herramienta tecnológica, el detalle del valor a reconocer.

El aportante podrá aceptar el valor a devolver o en caso de no encontrarse de acuerdo podrá hacer uso del mecanismo de que trata el siguiente artículo.

**Parágrafo transitorio.** Hasta tanto la ADRES implemente el mecanismo electrónico, la devolución del pago erróneo de la contribución solidaria se hará de forma manual, para lo cual el aportante deberá realizar su solicitud a través de los canales de radicación de correspondencia establecidos por la entidad.

**Parágrafo.** Cuando exista una providencia judicial que ordene a la ADRES la devolución de la tarifa de la contribución solidaria no será exigible el término de doce (12) meses.

**Artículo 32. Otras solicitudes.** En caso de que el solicitante manifieste su desacuerdo con el valor a devolver informado por la ADRES en los términos del artículo 27 de la presente resolución podrá radicar ante esta entidad su solicitud, indicando el número de radicado, las razones de inconformidad y las pruebas que pretenda hacer valer como soporte de la procedencia de la devolución.

**Artículo 33. Término.** La Dirección de Liquidaciones y Garantías de la ADRES contará con un plazo de quince (15) días hábiles contados a partir de la solicitud para dar respuesta a la misma.

**Artículo 34. Giro de la devolución.** El giro de la devolución se encuentra supeditado a que el afiliado, haya aportado mediante la herramienta tecnológica, la información necesaria para la creación del tercero y el registro de la cuenta bancaria para realizar el pago por parte de la ADRES.

#### **CAPÍTULO IV DISPOSICIONES FINALES**

**Artículo 35. Reintegro.** En caso de evidenciarse un presunto reconocimiento sin justa causa por concepto de reconocimiento de UPC por afiliados al régimen subsidiado mediante el mecanismo de contribución solidario y su núcleo familiar, la entidad administradora de recursos dará inicio al procedimiento de que trata el artículo 3 del Decreto Ley 1281 de 2002 y la Resolución 1716 de 2019 o la que la modifique o sustituya.

**Parágrafo.** El reconocimiento efectuado a las EPS, sin que se evidencie el pago de la contribución solidaria, dará lugar al procedimiento de que trata el presente artículo.

**Artículo 36. Calidad de la información reportada.** Las entidades que reporten información en el marco del presente acto administrativo serán las responsables de la veracidad y calidad de la información reportada.

Continuación de la resolución "Por la cual se definen y adoptan las especificaciones técnicas y operativas, las estructuras de datos y los formularios que soportan el mecanismo de Contribución Solidaria del régimen subsidiado."

**Artículo 37. Tratamiento de la información.** Las entidades que participen en el acceso, registro, consulta, flujo y consolidación de la información, serán responsables del cumplimiento del régimen de protección de datos y demás aspectos relacionados con el tratamiento de información, que les sea aplicable en el marco de la Ley Estatutaria 1581 de 2012, la Ley 1712 de 2014, el Capítulo 25 del Título 2 del Libro 2 de la Parte 2 del Decreto 1074 de 2015 y las normas que las modifiquen, reglamenten o sustituyan, en virtud de lo cual se hacen responsables de la privacidad, seguridad y confidencialidad de la información suministrada y sobre los datos a los cuales tienen acceso.

**Artículo 38. Incumplimiento de los términos para el reporte de información necesaria para la ejecución del mecanismo de contribución solidaria.** El incumplimiento en el reporte de la información por parte de las EPS, de las condiciones establecidas en el presente acto administrativo, será reportado a la Superintendencia Nacional de Salud, para que en el marco de sus competencias de inspección, vigilancia y control adopten las decisiones a que haya lugar.

En el caso de incumplimiento por parte de los operadores de información PILA o de las entidades bancarias, se reportará del mismo a la Superintendencia Financiera para lo de su competencia.

**Artículo 39. Reconocimiento de rendimientos financieros para las EPS.** El reconocimiento de los rendimientos financieros correspondientes a cada EPS, la ADRES tomará como insumo:

- a. Los rendimientos totales diarios reconocidos por la entidad bancaria donde se recaude las tarifas de la contribución solidaria.
- b. La participación de las EPS se calculará de forma diaria sobre el monto total recaudado a la fecha, teniendo en cuenta el recaudo de las tarifas por cada EPS y los egresos asociados a las mismas.

Una vez obtenidos los rendimientos totales diarios y la participación de cada EPS, la ADRES reconocerá el valor correspondiente a la multiplicación de estos dos conceptos para cada una de las entidades.

El giro de los rendimientos financieros lo realizará la ADRES a las EPS, la última semana de cada mes con la información del mes inmediatamente anterior. Este corresponderá a la suma de los rendimientos diarios causados durante el mes anterior.

El giro de rendimientos tiene lugar para las EPS que realicen y reporten la gestión de cobro de los recursos de la contribución solidaria.

**Parágrafo.** El porcentaje del reconocimiento de los rendimientos financieros a girar a las EPS corresponderá al porcentaje definido anualmente por el Ministerio de Salud y Protección Social.

**Artículo 40. Vigencia.** La presente Resolución entra en vigencia a partir de su publicación.

**PÚBLIQUÉSE Y CÚMPLASE**

**JORGE ENRIQUE GUTIÉRREZ SAMPEDRO**

Director General de la ADRES

Administradora de los Recursos del Sistema General de Seguridad Social en Salud

Continuación de la resolución "Por la cual se definen y adoptan las especificaciones técnicas y operativas, las estructuras de datos y los formularios que soportan el mecanismo de Contribución Solidaria del régimen subsidiado."

## ANEXO TÉCNICO 1

### ESTRUCTURAS DE DATOS DEL MECANISMO DE CONTRIBUCIÓN SOLIDARIA

#### 1. ARCHIVO DE REPORTE DE INFORMACIÓN DE CONDICIÓN DEL AFILIADO Y GESTIÓN DE COBRO: En el archivo reportado en este numeral la información debe estar separada por comas.

##### 1.1 Estructura del nombre del archivo

Nombre del archivo: RPAFCOCODENTIDADDDMMMAAAA.TXT

No. de campo	Descripción	Longitud	Tipo de campo
1	Prefijo: Para este tipo de archivo siempre es RPAFCO	8	Alfanumérico
2	Código de la entidad: Código de la EPS o EOC	6	Alfanumérico
3	Fecha: Fecha de presentación del archivo del reporte de información para gestión de cobro por parte de la EPS - EOC. El formato es DDMMMAAAA	10	Alfanumérico

##### 1.2 Estructura del archivo de gestión de cartera por parte de la EPS-EOC

No. de campo	Nombre	Descripción	Longitud	Tipo de Campo
1	Código de la EPS o EOC	Corresponde al código asignado por la Superintendencia Nacional de Salud a la EPS o EOC.	6	Carácter
2	Tipo de documento del afiliado	Corresponde al tipo de documento del afiliado	2	Carácter
3	Número de documento del afiliado	Número de documento del afiliado.	16	Carácter
4	Primer apellido	Primer apellido del afiliado.	20	Carácter
5	Segundo apellido	Segundo apellido del afiliado.	30	Carácter
6	Primer nombre	Primer nombre del afiliado.	30	Carácter
7	Segundo nombre	Segundo nombre del afiliado.	20	Carácter
8	Serial BDUA	Serial asignado en BDUA al afiliado	16	Alfanumérico
9	Fecha de nacimiento	Corresponde a la fecha de nacimiento del afiliado (DD/MM/AAAA).	10	Carácter
10	Periodo facturado	Corresponde al periodo de mora de la contribución solidaria en formato (01/MM/AAAA).	10	Carácter
11	Tipo afiliado	Corresponde al cabeza de familia responsable del pago de la contribución solidaria. Este campo solo permite 1 = SI (cabeza de familia responsable del pago) 0 = NO (diferente al cabeza de familia responsable del pago que pertenezca a su núcleo familiar)	1	Numérico
12	Demanda de Servicios de salud	La EPS – EOC debe indicar si el usuario requirió servicios de salud en el periodo de mora. Este campo solo permite: 1 = SI 0 = NO	1	Numérico
13	Prestación de los servicios de salud	Las EPS-EOC debe indicar si prestó servicios de salud al afiliado en el periodo facturado. Este campo solo permite: 1 = SI 0 = NO	1	Numérico
14	Reporte condición del afiliado.	La EPS-EOC en caso de que el afiliado haga parte de estas casuísticas debe colocar 1,2,3 o 4 o en caso de que no tenga ninguna excepción debe colocar 0. Mujeres gestantes hasta por el periodo de gestación; 1. Menores de edad	1	Numérico

Continuación de la resolución "Por la cual se definen y adoptan las especificaciones técnicas y operativas, las estructuras de datos y los formularios que soportan el mecanismo de Contribución Solidaria del régimen subsidiado."

No. de campo	Nombre	Descripción	Longitud	Tipo de Campo
		2. Afiliados con tratamientos en curso, sea en atención ambulatoria, con internación, de urgencias, domiciliaria o inicial de urgencias. 3. Fallecimiento cabeza de familia núcleo responsable del pago de la CS.		
15	Gestión de cartera	Las EPS-EOC debe indicar si realizó o no la gestión de cartera al usuario para el periodo facturado, este campo solo permite 1 = SI 0 = NO	1	Numérico
16	Costos de la gestión	Valor de la gestión de mora. En caso de que la EPS-EOC no realice gestión de cobro debe registrarse cero.	7	Numérico

**2. ARCHIVO DE REPORTE DE PLANILLAS INCONSISTENTES, INEXISTENTES O INCOMPLETAS:** En los archivos reportados en este numeral, la información se encuentra separada por comas.

**2.1 Nombre del archivo**

Nombre del archivo publicado: **[CO][DDMMAAAA].ZIP.CMS**

No. de Campo	Nombre	Descripción	Longitud	Tipo de campo
1	CO	Código del operador de información PILA	2	Carácter
2	FECHA	DDMMAAAA Día, mes y año de ejecución del proceso	8	Numérico

Este archivo podrá contener los siguientes archivos, en función de la causal de inconsistencia, inexistencia o información faltante y del responsable de la corrección:

- Inconsistencias:
  - **CR[CO][DDMMAAAA]\_FINAN.txt** Contiene las inconsistencias de la información de los operadores financieros respecto a la información reportada por los operadores de la PILA: error en valores, planillas repetidas y planillas con doble dispersión.
  - **CR[CO][DDMMAAAA]\_PILA.txt** Contiene las inconsistencias de la información de los operadores de la PILA respecto a la información reportada por las entidades bancarias: error en valores, planillas repetidas y planillas con doble dispersión.
- Inexistencia o información faltante:
  - **PF[CO][DDMMAAAA]\_FINAN.txt** Contiene la información de faltantes de los operadores de la PILA, frente a la información reportada por la entidad bancaria: faltantes parciales o faltantes totales.
  - **PF[CO][DDMMAAAA]\_PILA.txt** Contiene la información de faltantes de los operadores financieros, frente a la información reportada por el operador de la PILA: faltantes parciales o faltantes totales.

Estructura del nombre de los archivos reportados:

**CR[CO][DDMMAAAA]\_FINAN.txt y CR[CO][DDMMAAAA]\_PILA.txt**  
**PF[CO][DDMMAAAA]\_FINAN.txt y PF[CO][DDMMAAAA]\_PILA.txt**

**CR:** Para los casos de planillas inconsistentes con causales: error en valores, planillas repetidas y planillas con doble dispersión.

Continuación de la resolución "Por la cual se definen y adoptan las especificaciones técnicas y operativas, las estructuras de datos y los formularios que soportan el mecanismo de Contribución Solidaria del régimen subsidiado."

**PF:** Para los casos de planillas inconsistentes por la causal de información faltante total o parcial.

**CO:** Corresponde al código del operador de información o al código de la entidad bancaria, según sea el caso.

**[DDMMAAAA]:** Corresponde a la fecha del resultado de la conciliación del recaudo de la contribución solidaria.

**FINAN:** Identificador del tipo de archivo.

**PILA:** Identificador del tipo de archivo.

## 2.2 Estructura de los archivos

### - Inconsistencias:

Archivo **CR[CO][DDMMAAAA]\_PILA.txt:** Operadores de la PILA

No. De Campo	Nombre	Descripción	Longitud	Tipo de campo
1	Código del operador	Código del operador de información a través del cual el aportante realizó el pago.	2	Carácter
2	Número de planilla	Número de planilla pagada asignado por el operador de información a través del cual el aportante hizo el pago.	10	Numérico
3	Periodo	Contiene el periodo de pago de la planilla.	7	Alfanumérico
4	Cotización	Sumatoria del valor de cotización de la planilla para ese periodo a compensar y ese operador	15	Numérico
5	Intereses	Sumatoria de intereses	15	Numérico
6	Valor total planilla	Valor total de la planilla PILA	15	Numérico
7	Valor total log	Valor total de la planilla en el log financiero	15	Numérico
8	Causal	Causal de la inconsistencia= N, R ó D	1	Carácter

Archivo **CR[CO][DDMMAAAA]\_PILA.txt:** Operador de la PILA

No. De Campo	Nombre	Descripción	Longitud	Tipo de campo
1	Código EPS	Código de la EPS	6	Alfanumérico
2	Número de planilla	Número de planilla pagada asignado por el operador de información a través del cual el aportante hizo el pago.	10	Numérico
3	Periodo	Contiene el periodo de pago de la planilla.	7	Alfanumérico
4	Cotización	Sumatoria del valor de cotización de la planilla para ese periodo a compensar y ese operador	15	Numérico
5	Intereses	Sumatoria de intereses	15	Numérico
6	Valor total planilla	Valor total de la planilla PILA	15	Numérico
7	Valor total log	Valor total de la planilla en el log financiero	15	Numérico
8	Causal	Causal de la inconsistencia= N, R ó D	1	Carácter

Archivo **CR[CO][DDMMAAAA]\_FINAN.txt:** Entidad bancaria

No. De Campo	Nombre	Descripción	Longitud	Tipo de campo
1	Tipo de registro	Contiene la identificación del tipo de registro.	1	Numérico
2	Identificación del aportante	Número de identificación del aportante.	16	Alfanumérico
3	Nombre del aportante	Nombre del aportante que hizo el pago.	16	Alfanumérico
4	Código del banco autorizador	Código del banco a través del cual el aportante hizo el pago de la planilla.	8	Numérico
5	Número de planilla de liquidación	Número de planilla pagada asignada por el operador de información a través del cual el aportante hizo el pago.	15	Alfanumérico
6	Periodo de pago	Contiene el periodo de pago de la planilla.	6	Alfanumérico
7	Canal de pago	Contiene el canal de pago utilizado por el aportante.	2	Alfanumérico
8	Número de registros	Número de registros o empleados enviados a la administradora en la planilla de liquidación.	6	Numérico
9	Código del operador de información	Código del operador de información a través del cual realizó el pago el aportante.	2	Alfanumérico

Continuación de la resolución "Por la cual se definen y adoptan las especificaciones técnicas y operativas, las estructuras de datos y los formularios que soportan el mecanismo de Contribución Solidaria del régimen subsidiado."

No. De Campo	Nombre	Descripción	Longitud	Tipo de campo
10	Valor de la planilla	Valor del pago.	18	Numérico
11	Hora-minuto	HH: hora del recaudo. MM: minutos del recaudo. Formato en hora militar. (desde 00 hasta 24 horas)	4	Numérico
12	Número de secuencia	Número de secuencia ascendente dentro del archivo.	6	Numérico
13	Reservado código EPS	Código de la EPS	6	Alfanumérico
14	Causal de inconsistencia	Causal de la inconsistencia= N, R ó D	1	Carácter

- **Inexistentes o incompletas:**

Archivo PF[CO][DDMMMAAAA]\_PILA.txt: Operadores PILA

Archivo PF[CO][DDMMMAAAA]\_FINAN.txt: Operadores PILA

No. De Campo	Nombre	Descripción	Longitud	Tipo de campo
1	Código EPS	Código de la EPS	6	Alfanumérico
2	Fecha de recaudo	Fecha de pago de la planilla en formato de DD/MM/AAAA	11	Alfanumérico
3	Número de planilla de liquidación	Número de planilla pagada asignada por el operador de información a través del cual el aportante hizo el pago.	10	Alfanumérico
4	Periodo de pago	Contiene el periodo de pago de la planilla.	6	Alfanumérico
5	Valor de la planilla	Valor del pago.	18	Numérico
6	Causal de inconsistencia	Causal de la inconsistencia= P o T	1	Carácter

Archivo PF[CO][DDMMMAAAA]\_PILA.txt: Entidades bancarias

No. De Campo	Nombre	Descripción	Longitud	Tipo de campo
1	Código EPS	Código de la EPS	6	Alfanumérico
2	Código del operador de información	Código del operador de información a través del cual realizó el pago el aportante.	2	Alfanumérico
3	Fecha de recaudo	Fecha de pago de la planilla en formato de DD/MM/AAAA	11	Alfanumérico
4	Número de planilla de liquidación	Número de planilla pagada asignada por el operador de información a través del cual el aportante hizo el pago.	10	Alfanumérico
5	Periodo de pago	Contiene el periodo de pago de la planilla.	6	Alfanumérico
6	Valor de la planilla	Valor del pago.	18	Numérico
7	Causal de inconsistencia	Causal de la inconsistencia= P ó T	1	Carácter

### 3. ARCHIVOS DE CORRECCIÓN DE PLANILLAS INCONSISTENTES, INEXISTENTES O INCOMPLETAS

3.1 Nombre del archivo de corrección de inconsistencias por parte del operador PILA – causal N

**RECDDMMMAAAA\_PILAConsecutivo.TXT**

No. de campo	Nombre	Descripción	Longitud	Tipo de campo
1	Prefijo	Para archivos de corrección de la causal N, el prefijo será "RE"	2	Carácter
2	CO	Corresponde al código del operador de información.	2	Numérico
3	Fecha de pago	Corresponde a la fecha de pago de la(s) planilla(s) contenidas en el archivo, en formato DDMMMAAAA	8	Numérico
4	PILA	Es la especificación dada al archivo con la información enviada por los operadores de información.	4	Carácter
5	Consecutivo	Número de 3 cifras (por ejemplo 001) asignado al archivo. Este número deberá ser empleado para diferenciar cada uno de los archivos remitidos a la ADRES cuando la fecha de pago y el código de operador sean el mismo. El control de los consecutivos será responsabilidad del operador de información PILA.	3	Numérico

3.2 Nombre del archivo de corrección de inconsistencias, inexistentes o información incompleta por parte de la entidad bancaria – causales "DD", "T" o "P"

**[DD, AD]AAAAMMDD\_CODEPS\_CODOPERADOR\_F\_consecutivo.TXT.CMS**



Continuación de la resolución "Por la cual se definen y adoptan las especificaciones técnicas y operativas, las estructuras de datos y los formularios que soportan el mecanismo de Contribución Solidaria del régimen subsidiado."

No. de campo	Nombre	Descripción	Longitud	Tipo de campo
1	Prefijo	Para archivos de corrección de la causal DD, el prefijo será "DD" Para archivos de corrección de las causales "F" o "P", el prefijo será "AD"	2	Carácter
2	Fecha de recaudo o pago	Formato: AAAAMMDD	8	Numérico
3	Código de la EPS o EOC	Código de la EPS o EOC	6	Alfanumérico
4	Código del banco recaudador	Campo de 3 posiciones correspondientes a los últimos tres caracteres del código de ruta y tránsito	3	Numérico
5	Tipo de archivo	F=Archivo de información financiera	1	Carácter
6	Consecutivo	Iniciará en 001 y se irá incrementando con cada nuevo envío que realice la entidad bancaria. El control de este consecutivo es deber de la entidad bancaria.	3	Numérico

Continuación de la resolución "Por la cual se definen y adoptan las especificaciones técnicas y operativas, las estructuras de datos y los formularios que soportan el mecanismo de Contribución Solidaria del régimen subsidiado."

## ANEXO TÉCNICO 2 FORMULARIO DE GESTIÓN DE COBRO Y PRESTACIÓN DE SERVICIOS DURANTE PERIODO DE MORA

# ADRES

FORMULARIO DE GESTIÓN DE CARTERA

La salud  
es de todos

Minsalud

### 1. INFORMACIÓN GENERAL

1.1 Razón Social de la EPS-EOC	1.2 Código de la EPS-EOC
1.3 Fecha de presentación	1.4 Nombre del archivo

### 2. CANTIDAD DE REGISTROS POR GESTIÓN DE CARTERA

\*La siguiente información deberá corresponder a la registrada por la EPS en la estructura de datos:

CANTIDAD DE REGISTROS SIN CONDICIÓN	CANTIDAD DE REGISTROS CON CONDICIÓN	TOTAL DE REGISTROS

### 3. COSTOS POR GESTIÓN DE CARTERA

\*La siguiente información deberá corresponder a la registrada por la EPS en la estructura de datos:

CANTIDAD DE REGISTROS PRESENTADOS	CANTIDAD DE REGISTROS (Garantizando la prestación del servicio)	COSTOS POR GESTIÓN DE CARTERA (valores en pesos \$)

### 4. CERTIFICACIÓN

En nuestra condición de representante legal y revisor fiscal de la EPS/EOC a que alude el numeral 1 del presente formulario, certificamos lo siguiente:

Que la información que reposa en el archivo del numeral 1.4 corresponde a la gestión de cobro y los gastos ocasionados por esta actividad, la prestación de los servicios de salud y las excepciones de los afiliados en contribución solidaria, dicha información es veraz, consistente, y la responsabilidad de cualquier inconsistencia será exclusiva de la EPS-EOC.

### 5. AUTORIZACIÓN

Autorizo a la ADRES el no reconocimiento de la UPC de los afiliados de contribución solidaria a que, en el evento de que la EPS/EOC no realice gestión de mora sobre dichos afiliados, de acuerdo con lo establecido en el artículo 2.1.5.2.7 y 2.1.5.2.9 del Decreto 616 de 2022

### 6. FIRMAS

\_\_\_\_\_  
FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL  
NOMBRE DEL REPRESENTANTE LEGAL

\_\_\_\_\_  
FIRMA DEL REVISOR FISCAL  
NOMBRE DEL REVISOR FISCAL  
No. TP

Continuación de la resolución "Por la cual se definen y adoptan las especificaciones técnicas y operativas, las estructuras de datos y los formularios que soportan el mecanismo de Contribución Solidaria del régimen subsidiado."

**ANEXO TÉCNICO 3**  
**CAUSALES DE INCONSISTENCIA EN EL MECANISMO DE CONTRIBUCIÓN**  
**SOLIDARIA**

**Causales de inconsistencia en la conciliación del recaudo de la contribución solidaria**

**CR[CO][DDMMAAAA]\_PILA.txt y CR[CO][DDMMAAAA]\_FINAN.txt**

CR[CO][DDMMAAAA]_PILA.txt y CR[CO][DDMMAAAA]_FINAN.txt	
Causal	Descripción
N	No conciliados por diferencia en valor: el valor reportado por el operador PILA es diferente al reportado por la entidad bancaria. Esta información resulta de la sumatoria total de las cotizaciones, intereses de cotizaciones, UPC adicionales e intereses de UPC adicionales de la planilla, contra el total del pago reportado en el archivo financiero (Registros tipo 6 agrupados por número de planilla y por código de operador).
R	Repetida: el número de la planilla se encuentra más de una vez para el mismo operador.
D	Doble dispersión: la planilla presenta más de una dispersión para la misma EPS.

**Causales de inexistencia o información incompleta en la conciliación del recaudo de la contribución solidaria**

**PF[CO][DDMMAAAA]\_PILA.txt y PF[CO][DDMMAAAA]\_FINAN.txt**

PF[CO][DDMMAAAA]_PILA.txt y PF[CO][DDMMAAAA]_FINAN.txt	
Causal	Descripción
T	Faltante total: la planilla no existe en uno de los archivos PILA o Financiero.
P	Faltante parcial: la planilla no tiene la totalidad de la información en uno de los archivos PILA o Financiero.

Continuación de la resolución "Por la cual se definen y adoptan las especificaciones técnicas y operativas, las estructuras de datos y los formularios que soportan el mecanismo de Contribución Solidaria del régimen subsidiado."

---

#### ANEXO TÉCNICO 4

##### SOLICITUD DE DEVOLUCIÓN PAGO ERRÓNEO

El afiliado debe realizar la solicitud de la devolución del pago erróneo de la contribución solidaria, así:

g

- 1.1 Ingresar a la página web de a ADRES [www.adres.gov.co](http://www.adres.gov.co)
- 1.2 Elegir la opción solicitud devolución tarifa del mecanismo de contribución solidaria e ingresar con tipo, número de identificación y fecha de expedición del documento de identidad.
- 1.3 Diligenciar los datos solicitados.

Para el giro de la devolución de la tarifa, cuando sea procedente, el afiliado deberá aportar certificación bancaria expedida dentro de los tres (03) meses anteriores a la solicitud.